Приложение №1

Утверждено приказом

Главного врача

 ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России

от 02 января 2021г №28-ОВ

**Правила внутреннего распорядка для пациентов Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая больница № 33 Федерального медико-биологического агентства»**

1. **Общие положения**
2. Правила внутреннего распорядка Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Клиническая больница № 33 Федерального медико-биологического агентства» (далее Правила) - это организационно-правовой документ, регламентирующий в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее ФЗ) поведение пациента и персонала ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России.
3. Понятие пациент определено п.9 ст.2 ФЗ: пациент - физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния.
4. Медицинская помощь в Федеральном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Клиническая больница № 33 Федерального медико-биологического агентства» (далее Учреждение) оказывается в соответствии с имеющейся лицензией.
5. Правила являются локальным организационно-правовым актом, регламентирующим поведение пациента в Учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его законным представителем) и Учреждением и распространяются на службы и структурные подразделения (стационар, поликлинику) последнего.
6. Правила - это регламент (порядок), права и обязанности пациента при получении медицинской помощи в Учреждении. Настоящие Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Учреждение, разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения.
7. Правила распространяются на пациентов, прикреплённых на медицинское обслуживание к Учреждению в установленном порядке, на пациентов, обратившихся по неотложной помощи и пациентов, обратившихся для получения платных услуг.
8. Правила вводятся в целях выполнения профессиональной деятельности работниками, обеспечивающими получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества.
9. Правила обязательны для всех пациентов, обратившихся в Учреждение.

1.9. Правила разработаны в целях реализации законных прав пациента, создания наиболее благоприятных условий для оказания ему своевременной медицинской помощи в соответствии с утверждёнными стандартами, порядками оказания медицинской помощи.

1.10. Правила включают:

1.10.1. порядок обращения пациента в Учреждение;

* + 1. права и обязанности пациента;
		2. порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
		3. порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или его законному представителю;
		4. график работы структурных подразделений Учреждения;
		5. график работы должностных лиц и номера их рабочих телефонов;
		6. информацию о платных медицинских услугах.
1. Правила размещаются в доступных для пациентов местах:
2. на информационных стендах первых этажей стационара и поликлиники Учреждения;
3. в фойе регистратуры;

1.11.3. на официальном сайте Учреждения.

1.12. Факт ознакомления с Правилами подтверждается пациентом путем проставления подписи в амбулаторной карте/истории болезни.

1.13. При необходимости проведения медицинского вмешательства пациент или его законный представитель даёт информированное добровольное согласие (п.1.20, п. 1 ст. 13 ФЗ).

1.14. Информация о состоянии здоровья пациента может быть представлена только лечащим врачом законным представителям пациента или иным гражданам по письменному заявлению пациента, а также другим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.15. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациенту гарантируется: уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи; предоставление необходимой информации о лечащем враче и других сотрудниках, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи: проведение по медицинским показаниям консилиума врачей и консультаций других специалистов.

1. **Порядок обращения пациентов в поликлинику Учреждения**

2.1. Экстренная медицинская помощь оказывается при внезапных острых состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента (ст. 32, п.4, подпункт 1 ФЗ).

2.2. Для получения экстренной медицинской помощи пациенту (или его представителю, или гражданину, доставившему пациента) необходимо обратиться к врачам, находящимся на приеме в поликлинике.

2.3. В плановом порядке медицинская помощь: для получения медицинской помощи в плановом порядке пациент имеет право:

2.3.1. обратиться в регистратуру поликлиники Учреждения для получения талона амбулаторного пациента на прием к врачу. При обращении в регистратуру необходимо предъявить паспорт, полис обязательного медицинского страхования или полис добровольного медицинского страхования;

2.3.2. записаться в электронном терминале Учреждения, Запись на прием к врачу осуществляется через Интернет-регистратуру на сайте: http://kb33fmba.ru/. В регистратуре получить талон амбулаторного пациента. При обращении в регистратуру необходимо предъявить паспорт, полис обязательного медицинского страхования или полис добровольного медицинского страхования.

2.4. Неотложная медицинская помощь: оказывается на дому при «внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента» (ст. 32, п. 4, подпункт 2 ФЗ).

2.4.1. Для получения медицинской помощи на дому пациент имеет право вызвать на дом участкового врача по единому телефону регистратуры № 2-00-33 с 7.00 до 16.00.

В выходные и праздничные дни (по утвержденному графику): прием пациентов дежурным врачом в поликлинике Учреждения осуществляется с 8.00 до 14.00, прием вызовов на дом дежурными врачами с 8.00 до 12.00.

График дежурства врачей находится в регистратуре поликлиники Учреждения в доступном для пациентов месте.

2.5. Прием врачей-специалистов: предварительная запись на прием к врачам-специалистам осуществляется при наличии у пациента направления участкового врача или другого врача-специалиста. Вопрос о необходимости экстренной консультации врача-специалиста решает лечащий врач или заведующий отделением.

2.6. Получение и выдача талона амбулаторного пациента гражданам, не прикрепленным к поликлинике Учреждения, согласуется с администрацией поликлиники.

2.7. В оформлении талона амбулаторного пациента отказывают гражданам, не прикрепленным на медицинское обслуживание к Учреждению в установленном порядке для получения плановой медицинской помощи.

2.8. Пациенту для получения медицинской услуги необходимо явиться на прием ко времени, указанному в талоне.

2.9 Пациенты без записи принимаются по согласованию с врачом. В этом случае пациенты первичного прием (первичные пациенты) имеют приоритет перед пациентами, пришедшими повторно.

2.10. Медицинская карта пациента является собственностью Учреждения и хранится в регистратуре.

2.11. Медицинская карта не выдается на руки пациенту, а переносится в кабинет медицинским регистратором или медицинской сестрой.

2.12.Самовольный вынос медицинской карты из поликлиники Учреждения без согласования с руководством запрещается!

2.13. Информация о графике работы врачей, графике дежурств в праздничные дни, номера кабинетов приёма врачей, располагается в фойе поликлиники и на официальном сайте Учреждения: http://kb33fmba.ru/.

2.14. Направление пациентов на плановую госпитализацию для лечения в стационаре осуществляется после предварительного обследования в установленном порядке.

1. **Порядок обращения пациентов в стационар Учреждения**
	1. Экстренная медицинская помощь оказывается при внезапных острых состояниях, обострении хронических заболеваний, представляющих угрозу жизни пациента (ст. 32, п. 4, подпункт 1 ФЗ).

3.1.1. Для получения экстренной медицинской помощи пациенту (или его представителю, или гражданину, доставившего пациента) необходимо обратиться в приемное отделение Учреждения.

3.2. Плановая медицинская помощь пациентам, прошедшим обследование на амбулаторно-поликлиническом этапе, оказывается:

1. при наличии направления лечащего врача поликлиники;
2. при наличии направления других лечебно-профилактических учреждений (с условием согласования с администрацией Учреждения и представлением паспорта и полиса обязательного медицинского страхования);

3.3. Пациенты, находящиеся на стационарном лечении, могут покинуть Учреждение в следующих случаях:

1. выписки из стационара, при наличии на руках выписки из истории болезни;
2. по согласованию с заместителем главного врача по медицинской части (временное отсутствие пациента по уважительной причине).
	1. Пациентам, находящимся на лечении в стационаре:
3. предоставляется возможность посещения их в отделении близкими и родственниками;

3.4.2. разрешается принимать продукты питания от родственников в соответствии с профилем заболевания и перечнем, согласованным с лечащим врачом;

3.4.3. разрешаются прогулки на территории Учреждения по согласованию с лечащим врачом;

3.4.4. запрещается пользоваться личными электрическими кипятильниками и чайниками и

другими пожароопасными изделиями;

3.4.5. запрещается встреча с родственниками во время «тихого часа», карантина;

* + 1. запрещается порча имущества, принадлежащего Учреждению.
1. **Права пациентов**

Права пациентов закреплены Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323 - ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (ст.19, п.5):

* 1. выбор врача и выбор медицинской организации;
	2. профилактику; диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
	3. получение консультаций врачей-специалистов;
	4. облегчение боли, связанной с заболеванием, состоянием и (или) медицинским вмешательством, методами и лекарственными препаратами, в том числе наркотическими лекарственными препаратами и психотропными лекарственными препаратами;
	5. получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
	6. получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
	7. защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
	8. отказ от медицинского вмешательства;
	9. возмещение вреда, причинённого здоровью при оказании ему медицинской помощи;
	10. допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
	11. допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях — на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок Учреждения.
1. **Обязанности пациента**

Находясь на лечении в ФГБУЗ КБ № 33 ФМБА России пациент обязан:

* 1. заботиться о сохранении своего здоровья;
	2. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, проходить медицинские осмотры, а пациенты, страдающие заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны проходить медицинское обследование и лечение, а также заниматься профилактикой этих заболеваний;
	3. соблюдать настоящие Правила;
	4. уважительно относится к работникам Учреждения;
	5. выполнять рекомендации лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
	6. оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
	7. представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
	8. проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством РФ;
	9. при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;

5.10. соблюдать правила запрета курения в Учреждении;

* 1. соблюдать охранительный режим в подразделениях Учреждения;
	2. соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим (вход в отделения, поликлинику, филиал, в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе);
	3. соблюдать правила пожарной безопасности;
	4. соблюдать чистоту при получении медицинской помощи в структурных подразделениях Учреждения;
	5. бережно относится к имуществу Учреждения;
	6. соблюдать пропускной режим.
1. **Порядок разрешения конфликтов между пациентом и сотрудниками Учреждения**
	1. При возникновении конфликта пациент может обратиться к администрации Учреждения, в вышестоящую организацию - Федеральное медико-биологическое агентство, суд;
	2. В случаях несоблюдения пациентом предписаний медицинского персонала, настоящих Правил лечащий врач по согласованию с руководством Учреждения может отказаться от наблюдения и лечения пациента, если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих.
	3. При нарушении режима (амбулаторного или стационарного) лечащий врач имеет право сделать отметку в листке нетрудоспособности.

**7. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента**

В соответствии со ст. 22 ФЗ пациенту предоставляется информация о состоянии здоровья:

* 1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами Учреждения. Информация должна содержать сведения:

- о результатах обследования;

- о наличии заболевания, диагнозе и прогнозе развития заболевания;

- о методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске;

- о возможных видах медицинского вмешательства и их последствиях;

- о результатах оказания медицинской помощи и возможных осложнениях.

* 1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту лично лечащим врачом или другими медицинскими работниками, принимающими непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении. В отношении, лиц, не достигших пятнадцати лет или больных наркоманией несовершеннолетних в возрасте шестнадцати лет, и граждан, признанных в установленном порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья предоставляется их законным представителям на основании подтверждающих документов об установлении опеки.
	2. Информация о состоянии здоровья не может быть предоставлена пациенту против его воли. В случае неблагоприятного прогноза развития заболевания информация должна сообщаться в деликатной форме пациенту или его супругу (супруге), одному из близких родственников, усыновителям и т.п., если пациент не запретил сообщать им об этом и (или) не определил иное лицо, которому должна быть передана такая информация.

7.4. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

7.5. Пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать на основании такой документации, консультации других специалистов.

7.6. Пациент либо его законный представитель имеет право на основании письменного заявления получать отражающие состояние здоровья медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов в соответствии с действующим законодательством.

* 1. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.
	2. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
1. **Порядок выдачи справок, листков нетрудоспособности, выписок из медицинской**

**документации пациенту**

* 1. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также копий, выписок из медицинской документации утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.
	2. Документами, удостоверяющими временную нетрудоспособность пациента, являются установленной формы листок нетрудоспособности или справка о временной нетрудоспособности (Форма 095-у - для учащихся). Документы, удостоверяющие временную нетрудоспособность, а также выписки из медицинской документации выдаются лечащим врачом. Выдача и продление листка нетрудоспособности осуществляются врачом после личного осмотра и подтверждаются записью в амбулаторной карте, обосновывающей временное освобождение от работы. В случае заболевания учащихся, студентов средних, специальных и высших учебных заведений, сотрудников органов внутренних дел для освобождения их от учебы, работы выдается справка установленной формы.
1. **График работы Учреждения и ее должностных лиц**
	1. График работы структурных подразделений, служб, врачей Учреждения (в том числе в выходные и праздничные дни) определяется с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации;
	2. Графики работы находятся в фойе стационара, фойе поликлиники и в доступном для пациента месте, на официальном сайте: http://kb33fmba.ru/.
	3. График приема пациентов главным врачом, его заместителями находится в фойе стационара, фойе поликлиники в доступном для пациента месте, на официальном сайте: http://kb33fmba.ru/.
2. **Информация о штатных медицинских услугах**

Пациенты имеют право на получение платных медицинских услуг, предоставляемых по их желанию при оказании медицинской помощи, и платных немедицинских услуг (бытовых, сервисных, транспортных и иных услуг), предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи (ст. 84 ФЗ).

* 1. Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счёт личных средств граждан, средств работодателей и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.
	2. При оказании платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, утверждённые в установленном порядке, либо по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объёме, превышающем объём выполняемого стандарта медицинской помощи.

10.3. Платные медицинские услуга оказываются пациентам, гражданам, желающим получить услугу в условиях повышенной комфортности либо сверх Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и государственных заданий, утверждённых для Учреждения в установленном порядке.

* 1. Основания для оказания платных медицинских услуг Учреждения определены Уставом учреждения и «Положением об отделении платных медицинских услуг ФГБУЗ КБ №33 ФМБА России».
	2. Тарифы на платные медицинские услуги утверждаются главным врачом Учреждения.
	3. Тарифы на немедицинские услуги утверждаются в соответствии с действующим законодательством главным врачом Учреждения.
	4. Платные медицинские услуги оказываются в соответствии с имеющейся лицензией на медицинскую деятельность.
	5. Платные медицинские услуги предоставляются только при согласии пациента, который должен быть уведомлен об этом письменно, предварительно.
	6. Отношения между Учреждением и пациентом (законным представителем) в части, не регулируемой настоящими Правилами, регламентировано действующим законодательством Российской Федерации.

10.10. Информация о платных медицинских услугах размещается в доступном для пациентов месте - фойе стационара, поликлиники, филиала Учреждения, на официальном сайте: <http://kb33fmba.ru/>.

1. **Ответственность за нарушения правил внутреннего распорядка**

11.1.Пациенты, нарушившие настоящие Правила несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. За нарушение Правил пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в больничном листе.

Нарушением считается:

— употребление алкогольных напитков, наркотических средств;

— курение на территории и в помещениях больницы;

— грубое или неуважительное отношение к персоналу;

— неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;

— несоблюдение требований и рекомендаций врача;

— прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;

— самовольное оставление учреждения до завершения курса лечения;

— одновременное лечение в другом учреждении без ведома и разрешения лечащего врача.

11.3. Решение о досрочной выписке принимается дежурным администратором, в случае если нарушение пациентом установленных правил поведения грубо нарушает охранительный режим Учреждения, после врачебной конференции в 8.00 следующего дня, с обязательной отметкой лечащего врача о времени нарушения пациентом правил внутреннего распорядка.